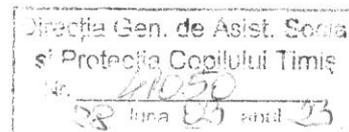




DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI TIMIȘ

P-ța Regina Maria nr.3, 300004 Timișoara
Tel:0256-490281,Fax: 0256-407066
Email: dgaspctm@dgaspctm.ro
Web: www.dgaspctm.ro
Cod operator: 20436



CAIET DE SARCINI

privind achiziționarea serviciului de elaborare a unei documentații tehnico-economice, fazele Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI), Documentație tehnică pentru obținerea Autorizației de construire (DTAC și DTOE), Proiect Tehnic și detalii de execuție (PT+DE), Asistență tehnică din partea proiectantului în vederea implementării proiectului „RENOVARE ENERGETICĂ MODERATĂ A CLĂDIRII CORP C1 – CENTRUL DE RECUPERARE ȘI REABILITARE NEUROPSIHICĂ GAVOJDIA”, finanțat în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, Operațiunea B.2 Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, apelul de proiecte cu titlul PNRR/2022/C5/2/B.2.1.a/1 Runda 2

I. INFORMAȚII GENERALE

Denumire obiectiv de investiții: „Renovare energetică moderată a clădirii corp C1 – Centrul de Recuperare și Rehabilitare Neuropsihiatrică Gavojdia”

Titularul investiției: Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș, în calitate de partener 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș, în calitate de partener 2.

Amplasament imobil: Gavojdia, str. Pricipală, nr. 314, jud. Timiș

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului de prestări servicii, ce urmează a fi atribuit, constă în elaborarea de către operatorul economic desemnat câștigător – denumit în continuare Prestator, a:

- 1) Documentației pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism și a documentațiilor aferente studiilor de specialitate solicitate de avizatori, precum și obținerea efectivă a tuturor avizelor și acordurilor. De asemenea, Prestatorul va întocmi orice documentație necesară pentru obținerea acordurilor/avizelor, solicitate de organismele autorizate, chiar dacă acestea nu au fost menționate în certificatul de urbanism ca fiind necesare.
- 2) Documentației tehnico-economice – faza Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.) pentru realizarea obiectivului de investiții menționat și finalizarea activității de avizare a

- 3) acestuia, conform prevederilor legale naționale și/sau a celor europene incidente, în vigoare. Documentația va conține toate documentele, devizele, anexele, machetele și datele necesare potrivit cerințelor Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNNR/2022/C5/2/B.2.1/1; PNNR/2022/C5/2/B.2.2/1, aprobat prin Ordinul M.L.P.D.A. nr. 441/2022 și a Anexei aferente acestuia.
- 4) Documentației tehnico-economice – faza Documentației pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC) pentru realizarea obiectivului de investiții menționat, conform prevederilor legale naționale și/sau a celor europene incidente, în vigoare. Documentația va conține toate documentele, devizele, anexele, machetele și datele necesare potrivit cerințelor Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNNR/2022/C5/2/B.2.1/1; PNNR/2022/C5/2/B.2.2/1, aprobat prin Ordinul M.L.P.D.A. nr. 441/2022 și a Anexei aferente acestuia.
- 5) Documentației tehnico-economice – faza Proiect Tehnic (PT) pentru realizarea obiectivului de investiții menționat, conform prevederilor legale naționale și/sau a celor europene incidente, în vigoare. Documentația va conține toate documentele, devizele, anexele, machetele și datele necesare potrivit cerințelor Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNNR/2022/C5/2/B.2.1/1; PNNR/2022/C5/2/B.2.2/1, aprobat prin Ordinul M.L.P.D.A. nr. 441/2022 și a Anexei aferente acestuia.
- 6) Realizarea de către Prestator a modificărilor aferente documentațiilor întocmite, în situația în care se solicită de către Consiliul Tehnico - Economic al Consiliului Județean Timiș sau alte organisme avizatoare.
- 7) Completarea și depunerea oricăror documente cerute prin documentația specifică programului de finanțare sau prin revizuirile ulterioare ale acestora, acordarea de consiliere necesară implementării contractului de finanțare.
- 8) Asistență tehnică din partea proiectantului pe toată durata derulării execuției.

NOTĂ

Înainte de începerea elaborării documentațiilor, Prestatorul are obligația să cunoască toate informațiile prezentate în ghidul specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR de finanțare și să se asigure că sunt înțelese toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate.

III. DATE GENERALE PENTRU ÎNTOCMIREA SERVICIILOR PREVĂZUTE LA PCT. II

a) Date juridice

Imobilul face parte din domeniul public al Județului Timiș, aflat în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș. Imobilul este format din teren intravilan parțial înprejmuit și corpurile de clădire C1 – C9 situate în Gavojdia, str. Principală, nr.314, jud. Timiș, înscris în CF 410045 Gavojdia.

b) Date tehnice și economice

Imobilul este amplasat în comuna Gavojdia, str. Principală, nr. 314, jud. Timiș și este alcătuit din teren în suprafață de 3.228 m² și corpurile de clădire: C1 – Pavilion, P+3E, S_c=558 m² și S_{cd}=2026 m², C2 – magazie, C3 – centrală termică, C4 – magazie și atelier, C5 – rezervor, C6 – stație pompare, C7 – C9 – Anexe. Prezentul caiet de sarcini va trata construcția C1, construcție edificată în jurul anului 1970. În această construcție sunt cazați beneficiari cu afecțiuni neuropsihiatrice.

După caz, situația estimativă a suprafețelor aferente corpurilor de clădire este următoarea:

Denumire corp clădire	Regim de înălțime	Suprafața construită (m ²)	Suprafața desfășurată (m ²)
Corpul C1 – Pavilion cazare beneficiari	P+3E	558	2.026
TOTAL (m ²)		558	2.026

Conform prevederilor Codului de proiectare seismică P 100-3/2019, construcția se încadrează în clasa de importanță III. Categoria de importanță a construcției este "C" – construcții de importanță normală – conform HG 766/21/1997.

ATENȚIE

Pe această axă de finanțare sunt acceptate intervenții la clădiri construite înainte de anul 2000 și care nu sunt încadrate în clasele de risc seismic I sau II conform P 100-3/2019.

c) Efectul pozitiv previzionat prin realizarea proiectului

Obținerea finanțării din fondurile Europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență /Componenta 5 - Valul renovării/ Axa 2-Schema de Granturi pentru eficiență energetică în clădiri publice/Operațiunea B.2. - Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, are ca rezultat îmbunătățirea fondului construit printr-o abordare integrată a eficienței energetice, a reducerii riscului la incendiu și a tranziției către clădiri verzi și inteligente.

Realizarea achiziției serviciilor menționate la capitolul II, va duce la întocmirea unei documentații tehnice de calitate, care să respecte linia directoare a finanțării din fondurile europene aferente PNRR, având ca rezultat lucrări de creștere a eficienței energetice, reducerea consumului de energie primară, repectând principiul "a nu aduce prejudicii semnificative" mediului, în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01), astfel făcându-se trecerea la un fond construit rezilient și verde.

Achiziția va reprezenta Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (DALI), în vederea renovării energetice moderate a corpului de clădire C1.

Cheltuielile de întreținere și cele cu plata utilităților, care vor fi de achitate după realizarea investiției, vor fi diminuate, imobilul fiind unul reabilitat, eficient energetic, cu costuri de mentenanță reduse.

Prin soluțiile aplicate în documentație se urmărește o reducere a consumului anual specific de energie și nivel anual estimat al gazelor cu efect de seră după cum urmează:

Corp C1:

Nr.	Denumire	UM	Valoare înainte de implementarea măsurilor	Valoare la finalul implementării proiectului	Reducerea obtinuta (%)
1	Consum anual specific de Energie finală pentru încălzire	(kWh/m ² an)	340,91	87,65	74,29

2	Consum total de energie primară	(kWh/m ² an)	538,22	330,89	38,52
3	Consumul de energie primară totală utilizând surse convenționale	(kWh/m ² an)	538,22	304,06	43,51
4	Consumul de energie primară totală utilizând surse regenerabile	(kWh/m ² an)	0	24,39	-
5	Emisiile specifice de CO ₂ , aferente energiei primare	kgCO ₂ /m ² an	127,16	56,26	55,75

Totodată, amplasarea panourilor solare fotovoltaice pentru producerea energiei electrice necesare iluminatului artificial și a panourilor solare termice pentru prepararea apei calde menajere, va conduce la realizarea unui consum din surse regenerabile din consumul de energie al clădirii (vezi poz. 4 din tabelul de mai sus).

Investiția are de asemenea un impact social prin sporirea confortului angajaților precum și prin îmbunătățirea imaginii instituției în rândul cetățenilor, clădirile reabilite având un asemenea impact în comparație cu starea lor inițială, în care se desfășoară momentan activitatea instituției în discuție.

d) Impactul negativ previzionat în cazul nerealizării proiectului

Nerealizarea lucrărilor de investiții preconizate conduc la neîndeplinirea cerințelor de performanță energetică a clădirii conform legislației naționale și comunitare privind performanța energetică a clădirii, menținerea creșterii consumului de energie și al emisiilor de dioxid de carbon, creșterea cheltuielilor cu utilitățile.

De asemenea, sub aspectul prezentat mai sus, se vor genera următoarele:

- ✓ Consum mare de energie termică și electrică;
- ✓ Creșterea poluării prin degajarea gazelor cu efect de seră generate de un randament redus;
- ✓ Lipsa apei calde și un confort termic redus și uneori inexistent (defecțiuni frecvente).

Nerealizarea lucrărilor de investiții propuse, conduce la neîndeplinirea cerințelor de performanță, menținerea unui nivel de consum energetic mare și implicit al unui nivel de poluare crescut și nerespectarea Directivelor Europene în domeniu din care amintim: Directiva 2021/27/UE și Directiva 2010/31/UE privind performanța energetică a clădirilor.

Nesiguranța asigurării în bune condiții a serviciilor către cetățenii și persoanele juridice care sunt beneficiari direcți ai acestora.

De asemenea în acest sens precizăm existența, după caz, a unor acorduri internaționale ale statului care obligă partea română la realizarea obiectivului de investiții – în viziunea generală la nivel mondial, reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră este factorul cheie care ar putea să prelungească viața planetei, să amelioreze factorii climatici determinați de emisiile de gaze din atmosfera și să îmbunătățească condițiile de viață ale locuitorilor acesteia.

e) Obiective generale preconizate a fi atinse prin realizarea investiției

Realizarea investiției preconizate urmărește îndeplinirea standardelor și cerințelor Uniunii Europene, coroborat cu necesitatea mondială de a reduce consumurile de energii convenționale,

reducerea consumului de energie și al emisiilor de dioxid de carbon, reducerea cheltuielilor cu utilitățile și implicit protejarea mediului înconjurător etc.

- Implementarea unor măsuri de reducere a consumului anual specific de energie, implicit a consumului anual de energie finală;
- Implementarea unor măsuri de reducere a consumului anual de energie pentru încălzire și iluminat;
- Implementarea unor măsuri de reducere a emisiilor de gaze în atmosfera, echivalent kg CO₂.

IV. PREVEDERI LEGALE PRIVIND SERVICIILE OBIECTULUI DE ACHIZIȚIE

Toate documentele elaborate de către Prestator vor respecta:

- Prevederile cadrului normativ național și comunitar (legislație, reglementările tehnice în vigoare specifice construcțiilor și instalațiilor, directive europene etc.);
- Ghidul specific Privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1, PNRR/2022/C5/2/B.2.2 - Componenta 5 - Valul renovării/ Axa 2-Schema de Granturi pentru eficiență energetică în clădiri publice/Operațiunea B.2. - Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice;
- Alte prevederi legale naționale și comunitare, directive europene, prescripții tehnice (normative, STAS - uri, instrucțiuni, coduri de proiectare, standarde etc.) pe care prestatorul le consideră necesare și aplicabile pentru întocmirea tuturor documentațiilor de proiectare și execuție, precum și a documentelor ce fac obiectul contractului.
- Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) nr. 343561/24.11.2020
- Legea nr. 10/1995 - *privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;*
- Legea nr. 50/1991 – *privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, cu modificările și completările ulterioare;*
- Hotărâre nr. 907 din 29 noiembrie 2016, *privind etapele de elaborare și conținutul – cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;*
- Ord. nr. 839 din 23.11.2009, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- H.G.R. nr. 766 din 1997, pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- P100-1/2013 – Cod de proiectare – Partea I – Prevederi de proiectare pentru clădiri;
- N. C 107/1-97 – Metodologia de calcul al performanței energetice a clădirii;
- I. MC001/1/2006 – Metodologia de calcul al performanței energetice a clădirii;
- SR 1907-1-97 – Instalații de încălzire. Necesarul de căldură. Prescripții de calcul;
- SR 1907-2-97 - Instalații de încălzire. Necesarul de căldură. Temperaturi interioare convenționale de calcul.

Notă: Legislația utilizată va fi cea în vigoare la data întocmirii documentațiilor.

V. PREZENTAREA OFERTEI PRIVIND SERVICIILE OBIECTULUI DE ACHIZIȚIE

A. PROPUNEREA TEHNICĂ:

Se va elabora astfel încât să cuprindă toate condițiile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

În Propunerea tehnică, Prestatorul va prezenta o programare eșalonată în timp a tuturor fazelor necesare elaborării serviciilor specifice întocmirii documentațiilor aferente realizării obiectivului de

investiții, identificând în mod clar durata acestora și personalul responsabil de îndeplinirea fazelor contractului conform cerințelor prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

Oferta tehnică se va prezenta, sub formă tabelară, prin precizarea tuturor duratelor de elaborare a documentațiilor și prin menționarea minim a următoarelor etape:

Etapă de derulare contract	Activitate	Durată activitate (zile calendaristice)
ETAPA I	<p>Întocmire documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.), respectiv a documentațiilor necesare obținerii acordurilor și avizelor, stabilite prin certificatul de urbanism, sau după caz, de alte structuri avizatoare.</p> <p>A doua zi după depunere, Prestatorul va aduce în scris la cunoștința Beneficiarului (se va transmite pe email) faptul că a întocmit și predat la autoritățile competente documentațiile pentru obținerea de avize și acorduri – solicitate prin Certificatul de urbanism, faza D.A.L.I.</p> <p>Se vor prezenta Achizitorului și xerocopii de pe cererile de obținere a avizelor și acordurilor.</p>	45 zile de la data semnării contractului
	<p>Întocmire documentații în vederea obținerii acordurilor/avizelor solicitate prin certificatul de urbanism</p>	5 zile de la finalizarea tuturor aspectelor menționate
	<p>Avizarea în Consiliul Tehnico - Economic a Consiliului Județean (C.T.E.) a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.)</p>	Se obține de Beneficiar, în termen de maxim 5 zile de la predarea documentației de către Prestator
	<p>Realizarea eventualelor completări ale D.A.L.I. solicitate de către C.T.E., după caz și obținerea acordurilor/avizelor aferente certificatului de urbanism</p>	În maxim 5 zile de la emiterea avizului Consiliului Tehnico - Economic al Consiliului Județean
		Total etapa I – 60 zile de la data semnării contractului
ETAPA II	<p>Elaborarea Documentație tehnice pentru autorizarea lucrărilor de construire (DTAC) și documentație tehnice pentru organizarea executării lucrărilor (D.T.O.E.), obținere avize și autorizație de construire</p> <p>- Elaborarea Documentație tehnică pentru autorizarea lucrărilor de construire (DTAC).</p> <p>Conținutul DTAC, va fi cel prevăzut de Legea 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții</p>	25 de zile de la finalizarea DALI

	<p>cu modificările și completările ulterioare și HG 907/2016. Depunerea documentațiilor pentru obț. avize la instituțiile abilitate și obținerea avizelor.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare Proiect de organizare a execuției lucrărilor (DTOE) - Ajustarea, completarea și/sau modificarea Proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor (DTAC) și a Proiectului de organizare a execuției lucrărilor (DTOE) după caz, ca urmare a recomandărilor verificatorului/ verificatorilor indicați de către Autoritatea Contractantă 	
ETAPA III	<p>Elaborare Proiect Tehnic de execuție si detalii de execuție</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare Proiect Tehnic de execuție și detalii de execuție - Elaborare Caiete de Sarcini - Elaborare Detalii de Execuție - Ajustarea, completarea și/sau modificarea Proiectului tehnic și a detaliilor de execuție ca urmare a recomandărilor verificatorului/verificatorilor indicați de către Autoritatea Contractantă - De asemenea, va fi întocmit Programul de urmărire în timp a comportării construcției în exploatare și intervențiile în timp, conform prevederilor Normativului privind comportarea în timp a construcțiilor Indicativ P130 - 1999. Categoria urmăririi comportării în exploatare, perioadele la care se realizează și metodologia de efectuare a acestei activități se stabilesc de către proiectantul lucrărilor sau de către un expert tehnic, în funcție de categoria de importanță a construcțiilor și se consemnează în jurnalul evenimentelor, care se pastrează în componența capitolului D al Cărții tehnice a construcției. - Se va întocmi de asemenea și planul de securitate și sănătate în muncă (SSM), precum și Registrul de Coordonare și Dosarul de Intervenții Ulterioare, aferente proiectelor tehnice, conform HG 300/2006 și Legii 319/2006. 	<p>15 de zile de la finalizarea DTAC</p>
ETAPA IV	<p>Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acordare asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor și pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții, pentru fiecare 	<p>Total durată etapele I+II+III – 100 zile</p> <p>Pe parcursul derularii contractului de execuție, inclusiv până la semnarea PV RTL</p>

	<p>fază determinantă indicată în proiectul tehnic. Include emiterea dispozițiilor de șantier, participarea la verificările de calitate și la fazele conform programului de control al calității lucrărilor, inclusiv verificarea tehnică a dispozițiilor de șantier modificatoare și chiar obținerea unei noi autorizații de construire, dacă situația o impune.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acordare asistență suplimentară, la solicitarea Autorității Contractante - Actualizarea devizului general ori de câte ori este necesar pe parcursul execuției și la terminarea lucrărilor de execuție, în conformitate cu H.G. nr. 907/2016 - Elaborare certificat energetic - anexă la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă este necesar - Elaborare Program de urmărire a comportării lucrării în timp - Întocmirea referatelor pe specialități de către proiectant cu privire la modul în care a fost executată lucrarea odată cu recepția la terminarea lucrărilor. Participarea în comisia de recepție la terminarea lucrărilor. Oferă asistență diriginților de șantier în vederea întocmirii capitolului A al cărții tehnice a construcției – Documentație privind proiectarea - Participare la elaborarea Cărții tehnice a construcției 	
TOTAL durată prestări servicii	100 zile + perioada de execuție lucrări	

NOTĂ:

1. Documentația D.A.L.I. va fi transmisă verificatorilor tehnici atestați M.D.L.P.A. pe domenii/subdomenii, specialități instalații
2. Prestatorul va completa în tabel timpul pentru fiecare etapă care ține de elaborarea tuturor documentațiilor/documentelor/ studiilor etc., fără a depăși numărul maxim de zile precizat de către Beneficiar, în tabelul de mai sus. Beneficiarul poate prelungii termenele, funcție de programarea, spre avizare de către Consiliului Tehnico - Economic al Consiliului Județean Timiș, a indicatorilor tehnico-economici și de programarea ședințelor Consiliului Județean Timiș, pentru aprobarea DALI, a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general.
- 3 Predarea documentațiilor tehnico – economice se va face după cum urmează:

a) 4 exemplare originale – Documentațiile vor fi semnate și ștampilate, îndosariate în bibliorafturi, inscripționate cu denumirea proiectului, volumul, faza de proiectare.

De asemenea, documentația va fi scrisă cu același font, îngrijit, iar planșele vor fi prevăzute cu sistem anti-rupere / întărite în zona de îndosariere sau vor fi introduse în plastic transparent.

Toate paginile vor fi numerotate, șampilate și semnate în original, conform competențelor și potrivit prevederilor legale în vigoare. În caz de neprezentare a cerințelor de mai sus beneficiarul își rezervă dreptul de a respinge documentația menționată la capitolul II .

b) 1 exemplar din documentație va fi predată și în format electronic pe suport magnetic (CD, DVD) și va cuprinde toată documentația de proiectare inclusiv ștampilele și semnăturile și se va prezenta în format docx (word), xlsx (excel), dwg (desene).

c) Borderoul general pe obiecte de investiție și specialități, în format letric dar și electronic pe suport magnetic (CD, DVD), cuprinzând toate elementele și fișierele de referință.

Ofertantul are obligația de a lua în considerare, atunci când întocmește documentația tehnică, de prevederile „Ordinului ministerului transporturilor, lucrărilor publice și locuințelor nr. 649/2001 privind aprobarea Normativului adaptarea cladirilor civile și spatlului urban aferent exigentelor persoanelor cu handicap, indicativ NP051/2000”.

La elaborarea proiectului, materialele, confecțiile, utilajele tehnologice și echipamentele vor fi definite prin parametri, performante și caracteristici.

Este interzis a se face referiri sau trimeri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau la alte asemenea recomandări ori precizări care sa indice preferințe sau să restrângă concurența.

Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul și nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător sau comerciant).

Proiectantul are obligația de a prezenta și partea economică confidențială a lucrărilor pe devize, în scopul respectării de către autoritatea contractantă a prevederilor legale în vigoare privind estimarea valorii contractului de achizitie publică de lucrări.

Se vor întocmi toate documentațiile necesare obținerii avizului de la Inspectoratul Județean de Poliție pentru sistemul tehnic de protecție și de alarmare împotriva efracției(dacă este cazul).

Operatorul economic desemnat câștigător al procedurii de achizitie, are obligația de a obține toate avizele și acordurile pentru faza DALI+DTAC+PT +DIOE

Avizele și acordurile (inclusiv documentația anexă care însoțesc avizele/acordurile) vor fi predate în original autorității contractante odată cu predarea documentației tehnico-economice.

Plata avizelor și acordurilor de principiu intră în sarcina Beneficiarului.

B. CALIFICAREA PROFESIONALĂ A COLECTIVULUI DE PROIECTARE:

Prestatorul va avea o echipă formată din personal specializat/atestat/autorizat, cu experiență în toate componentele/specialitățile serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, respectiv:

- *arhitect, atestat de Ministerul Culturii (după caz, dacă construcția este monument istoric), care va îndeplini și funcția de șef de proiect;*
- *inginer proiectant construcții specializarea construcții civile;*
- *ingineri proiectanți pentru toate tipurile de instalații (instalații sanitare, termice, ventilații – climatizare, electrice, curenți slabi, tari etc.);*

precum și alți specialiști pe care Prestatorul îi consideră necesari pentru realizarea tuturor documentațiilor/documentelor specifice, a proiectării lucrărilor la faza D.A.L.I., constituirii dosarului, completării anexelor și predării beneficiarului a tuturor documentelor specifice, în termenul contractat, precum și realizarea tuturor modificărilor/adaptărilor/completărilor eventualelor solicitări ale Autorității contractante/Organismului finanțator.

B.1. *Cerințe minime ale Echipei de specialiști cheie - Arhitect, inginer proiectant construcții specializarea construcții civile, ingineri proiectanți pentru toate tipurile de instalații (instalații sanitare, termice, ventilații – climatizare, electrice, curenți slabi, tari etc.):*

a) Arhitect certificat și calificat în domeniu, conform art. 9 din Legea nr. 50/1991 sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

Calificări minime:

- Studii universitare, superioare absolvite cu diplomă de licență în specializarea arhitectură;
- Experiență minim 3 ani contracte similare.

Se vor prezenta următoarele documente:

- CV semnat de titular din care să rezulte experiența profesională;
- Copie după diploma de licență sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte state;
- Declarație de disponibilitate, semnată de titular;
- Copii contracte experiență similară (minim 2 contracte, dar nu mai mult de 4), însoțite de documente relevante emise de beneficiarii contractelor/ angajator pentru fiecare contract prezentat (procese-verbale de recepție a serviciilor prestate/ certificate constatatoare de îndeplinire a contractelor, recomandări, etc.).

b) Inginer specialitatea construcții civile;

Calificări minime:

- Studii universitare superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul construcții civile;
- Experiență minim 3 ani contracte similare.

Se vor prezenta următoarele documente:

- CV semnat de titular din care să rezulte experiența profesională;
- Copie după diploma de licență sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte state;
- Declarație de disponibilitate, semnată de titular;
- Copii contracte experiență similară (minim 2 contracte, dar nu mai mult de 4), însoțite de documente relevante emise de beneficiarii contractelor/ angajator pentru fiecare contract prezentat (Procese-verbale de recepție a serviciilor prestate/ certificate constatatoare de îndeplinire a contractelor, recomandări, etc.).

c) Inginer instalații sanitare/ termice;

Calificări minime:

- Studii universitare superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul instalațiilor în construcții;
- Experiență minim 3 ani contracte similare.

Se vor prezenta următoarele documente:

- CV semnat de titular din care să rezulte experiența profesională,
- Copie după diploma de licență sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte state;
- Declarație de disponibilitate, semnată de titular;
- Copii contracte experiență similară (minim 2 contracte, dar nu mai mult de 4), însoțite de documente relevante emise de beneficiarii contractelor/ angajator pentru fiecare contract prezentat (procese-verbale de recepție a serviciilor prestate/ certificate constatatoare de îndeplinire a contractelor, recomandări, etc.).

d) Inginer instalații electrice;

Calificări minime:

- Studii universitare superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul energetic sau electromecanic;
- Autorizație ANRE instalații electrice categoria IIA;
- Experiență similară minim 3 ani contracte similare.

Se vor prezenta următoarele documente:

- CV semnat de titular din care să rezulte experiența profesională,
- Copie după diploma de licență sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte state;
- Copie după Autorizație ANRE instalații electrice categoria IA;
- Declarație de disponibilitate, semnată de titular;
- Copii contracte experiență similară (minim 2 contracte, dar nu mai mult de 4), însoțite de documente relevante emise de beneficiarii contractelor/ angajator pentru fiecare contract prezentat (procese-verbale de recepție a serviciilor prestate/ certificate constatatoare de îndeplinire a contractelor, recomandări, etc.).

NOTĂ: Prestatorul va lua toate măsurile necesare privind respectarea tuturor cerințelor de calitate, a prevederilor legale și tehnice aferente construcțiilor și instalațiilor, a ghidului specific privind finanțarea din fonduri europene aferente PNRR, a termenelor stabilite, inclusiv de suplimentare a colectivului de realizare a proiectului și cu alți specialiști, astfel încât să se încadreze și să respecte termenul maxim de finalizare și depunere, respectiv 100 zile de la semnarea contractului.

În situația în care Prestatorul dorește înlocuirea pe parcursul prestării serviciului a personalului de specialitate nominalizat inițial, va cere în prealabil acceptul beneficiarului, conform prevederilor art. 162 din H.G. nr. 395 din 2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*. Odată cu cererea de înlocuire a personalului, se vor atașa toate documentele solicitate în capitolul „*Calificarea profesională a colectivului de proiectare*” prin care se dovedește că specialistul nominalizat are competențe și experiență similară cu persoana înlocuită.

C. LOGISTICA ȘI PLANIFICAREA ÎN TIMP

Data pentru începerea serviciilor va fi emisă de Beneficiar după ce Prestatorul va face dovada constituirii garanției de bună execuție. Garanția de bună execuție a contractului de servicii va reprezenta 5% din valoarea contractului fără TVA și se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea acestuia.

ATENȚIE: Prestatorul va avea în vedere faptul că în conformitate cu prevederile *Ghidului specific - Privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1 - Componenta 5 - Valul renovării/ Axa 2-Schema de Granturi pentru eficiență energetică în clădiri publice/Operațiunea B.2. - Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, soluțiile din raportul de audit energetic și din expertiza tehnică, puse la dispoziție de beneficiar, se vor detalia în Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI). Aspectele se vor corela cu informațiile/documentele completate/atașate în cererea de finanțare.*

Prestatorul va respecta prevederile și condițiile impuse de ghidul specific și de contractul de finanțare, soluțiile tehnice fiind în concordanță cu Raportul de expertiză tehnică a clădirii la acțiuni seismice, cu Auditul energetic, respectiv cu Raportul de audit energetic, inclusiv fișa analiză termică și energetică, măsuri recomandate și analiza tehnico-economică a acestora rezultată prin intervențiile propuse, nivelul consumului anual specific de energie finală pentru încălzire, nivelul consumului de energie primară, consumul de energie primară utilizând surse regenerabile, respectiv nivelul anual specific al emisiilor echivalente CO₂ (valori ce nu pot depăși valorile din Ghidul specific sus menționat), certificatul de performanță energetic precum și orice alt document/documentație pe care îl/o consideră necesar/ă pentru încadrarea în condițiile de eligibilitate ale proiectului respectând și condițiile solicitate de către Autoritatea contractantă sau autoritățile avizatoare. Aspectele se corelează cu informațiile completate în cererea de finanțare.

VI. PREVEDERI PENTRU ÎNTOCMIREA DOCUMENTAȚIEI DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚII (D.A.L.I.) PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII

NOTĂ: Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.) se va realiza conform prevederilor Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, PNRR/2022/C5/2/B.2.2/1 - Componenta 5- Valul renovării/ Axa 2-Schema de Granturi pentru eficiență energetică în clădiri publice/ Operațiunea B.2. - Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, a contractului de finanțare, coroborat cu prevederile legale și prescripțiile tehnice în vigoare, a expertizei tehnice, auditului energetic, studiului geotehnic, certificatului de urbanism și avizele aferente, etc.

Modelul prezentat mai jos este realizat conform prevederilor HG 907/2016 dar se va adapta de către Prestator conform cerințelor *Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR*, coroborat cu prevederile legale/prescripțiile tehnice naționale și comunitare specifice, în vigoare.

Astfel, pentru implementarea contractului de finanțare, soluțiile propuse în documentația faza DALI se vor încadra în lista lucrărilor eligibile care se regăsesc în acțiunile specifice sprijinite în cadrul axei de investiții. Documentația va conține toate documentele, devizele, anexele/machetele și datele necesare conform cerințelor Ghidului specific, vor fi întocmite/adaptate pe formatul și conform specificațiilor solicitate de finanțator, respectiv Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

După depunerea documentației, Prestatorul va asigura consultanța pe parcursul întregii evaluări a proiectului prin formularea de răspunsuri la eventualele solicitări la clarificări cu privire la documentele elaborate, actualizări/modificări/completări/refaceri ale documentelor depuse, dacă evaluatorii proiectului le vor solicita.

VII. ALTE CERINȚE MINIMALE ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

- a) Toate documentele/documentațiile și acțiunile solicitate în prezentul Caiet de sarcini vor fi contractate de un singur Prestator.
- b) Înainte de predarea tuturor documentațiilor elaborate, Autorității contractante, Prestatorul are obligația de a realiza o pre-verificare a conformității documentelor și a eligibilității acestora în conformitate cu prevederile Ghidului PNRR și a Grilelor/Anexelor aferente, coroborat cu legislația și prescripțiile tehnice naționale și comunitare și de a le prezenta însoțite de un Referat privind modul de întocmire a acestora, semnat de către Prestator.
- c) Documentațiile tehnice vor include măsuri prin care se asigură respectarea principiului „de a nu prejudicia semnificativ mediul” - „Do No Significant HARM (DNSH)”, astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului, prezentate în: Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului.
- d) În etapa de implementare a contractului de finanțare, Prestatorul fără modificarea prețului oferit, va asigura consultanță pe tot parcursul evaluării proiectului prin răspunsuri în regim de maximă urgență la eventualele solicitări de clarificări ale M.D.L. P. A., va modifica/adapta /completa /actualiza/, toate solicitările evaluatorilor de proiecte, până la comunicarea unui răspuns final privind proiectul în cauză.
- e) Prestatorul are obligația susținerii documentațiilor elaborate, în fața Consiliului Tehnico-Economic a CJT pentru obținerea avizului CTE și alte comisii, își asumă răspunderea pentru toate documentele prezentate Autorității contractante, soluțiile proiectate, cantitățile de lucrări,

încadrările în categoriile de lucrări și prețurile utilizate.

În vederea participării, la întâlniri solicitate (după caz) de către Autoritatea contractantă sau de comisii, pentru susținerea tuturor activităților din cadrul contractului, Prestatorul își va prevedea și asigura toate fondurile financiare necesare tuturor activităților (mijloace de transport, fonduri necesare deplasărilor la obiectivul de investiții/în cadrul comisiilor, cazare, diurne, precum și orice alte fonduri financiare pe care le consideră necesare pentru funcționarea efectivă și eficientă, astfel încât să răspundă cu operativitate tuturor solicitărilor Autorității contractante.

- f) În vederea documentării necesare, Prestatorul va vizita imobilul în perioada de întocmire a ofertei, solicitând accesul împreună cu un reprezentant al Autorității contractante.
- g) Prestatorul va lua toate măsurile pentru realizarea în termenul contractat a tuturor documentelor, documentațiilor, va obține avizele/acordurile/autorizațiile necesare, va realiza verificarea documentațiilor prin verificatori tehnici atestați M.D.L.P.A. și le va supune avizării expertului tehnic care a efectuat expertiza construcției, pentru prezentul apel, prin personal corespunzător, care are aptitudinile și experiența necesară, în număr suficient și va suplimenta personalul dacă situația impune (în prețul oferit), astfel încât toate activitățile contractate să fie finalizate în termenul contractat.
- h) Având în vedere constrângerile de timp aferente accesării și implementării contractului de finanțare, autoritatea contractantă va introduce în condițiile contractuale și clauze care îi va permite aplicarea unor penalități sau chiar rezilierea contractului și executarea garanției de bună execuție dacă va constata că ofertantul câștigător nu-și îndeplinește obligațiile la termenele și condițiile stabilite în acest caiet de sarcini, contract și oferta sa.
- i) Potrivit prevederilor art. 31 din Legea nr.10/1995¹, Prestatorul are obligația să depună Autorității contractante asigurarea de răspundere civilă profesională cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică, a proiectanților, precum și a specialiștilor atestați tehnico-profesional sau autorizați prevăzuți la art. 6 din actul normativ, potrivit responsabilităților pe care le poartă.
- j) Toate cerințele menționate în prezentul Caiet de sarcini reprezintă cerințe minimale și sunt obligatorii.
- k) Oferta va fi transmisă pe adresa de email: siapdgaspctm@yahoo.com
- l) Ofertele care nu respectă cerințele caietului de sarcini vor fi considerate inacceptabile.
- m) Ofertele transmise după data și ora limită de depunere sau la altă adresă decât cele stabilite în anunțul de publicitate nu vor fi luate în considerare.
- n) După desemnarea ofertei câștigătoare, Prestatorul are obligația de a se prezenta la sediul autorității contractante în termen de 5 zile pentru semnarea contractului de prestări servicii.

VIII. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Se va elabora astfel încât să cuprindă condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini. În prezentarea propunerii financiare, Prestatorul va prezenta în detaliu modul de fundamentare al valorii oferite, respectiv analiză preț - costurile care conduc la acest preț (pentru fiecare activitate care face obiectul contractului). Prețul contractului va fi ferm. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului. Oferta financiară se va prezenta, în forma tabelară, prin menționarea minimală a următoarelor etape:

Etape derulare	Activitate	Preț în lei
----------------	------------	-------------

¹ Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare

contract		Fără TVA
ETAPA I	Întocmire documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.), respectiv a documentațiilor necesare obținerii acordurilor și avizelor, stabilite prin certificatul de urbanism, sau după caz, de alte structuri avizatoare, verificarea acestora de către verificatori tehnici atestați M.D.L.P.A. pe domenii/subdomenii și specialități, avizarea de către expertul tehnic atestat M.D.L.P.A. care a efectuat expertiza tehnică și auditorul energetic gr. I.	
ETAPA II	Elaborare Documentație tehnică pentru autorizarea lucrărilor de construire (DTAC) și documentație tehnică pentru organizarea executării lucrărilor (DTE), obținere avize și autorizație de construire	
ETAPA III	Elaborare Proiect Tehnic de execuție și detalii de execuție	
ETAPA IV	Asistență tehnică din partea proiectantului	
TOTAL activități prestări servicii		

NOTĂ: La rubricile care nu necesită finanțare, Prestatorul va trece zero lei.

Prestatorul va obține și va achita în numele Beneficiarului toate avizele /acordurile stabilite prin certificatul de urbanism, valoarea acestor taxe va fi recuperată ulterior prin decontarea acestora de către Beneficiar.

Orice modificare/completare/actualizare la documentațiile tehnico-economice, necesare aprobării/avizării/acceptării, pe parcursul derulării procesului de avizare/aprobare, până la întocmirea documentațiilor de contractare de către M.D.L.P.A., se vor efectua tot de către Prestator în regim de maximă urgență, profesionalism și promptitudine, fără modificarea prețului contractului.

Prin asumarea realizării tuturor documentațiilor/documentelor elaborate, respectiv proiectării acestui obiectiv de investiții, prin soluțiile propuse, Prestatorul își asumă, pe lângă cele de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de către Autoritatea contractantă pentru realizarea obiectivului de investiții.

Plata se va face către Prestator pentru elaborarea documentațiilor tehnico-economice în faza de proiectare Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (DALI), Documentație tehnică pentru obținerea Autorizației de construire (DTAC și DTE), Proiect Tehnic și detalii de execuție (PT+DE), Asistență tehnică din partea proiectantului, după avizarea/aprobarea indicatorilor tehnico-economici în CTE și cesionarea exclusivă a drepturilor patrimoniale către Beneficiar, în termen de 30 de zile de la data transmiterii facturii electronice prin sistemul național RO e-Factura, (cu respectarea termenului maxim prevăzut de Legea nr. 72/2013) emisă de către Prestator, în baza documentelor ce atestă predarea documentației și însușirea acestora de către Beneficiar fără obiecțiuni, în contul de Trezorerie al

Prestatorului.

Toate drepturile patrimoniale de autor asupra tuturor operelor create de către contractant sau membrii asocierii, aferente produsului sau serviciului livrat, se tranferă către autoritatea contractantă.

Criteriul utilizat pentru atribuirea contractului de prestări servicii va fi oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, conform legii nr. 98/2016, după cum urmează: prețul cel mai scăzut.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, cu și fără T.V.A.

Se anexează, în format electronic și letric, următoarele documente:

1. Extras de carte funciară nr. 410045 Gavojdia, eliberat de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timiș – Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Lugoj;
2. Expertiza tehnică a clădirii supusă intervențiilor
3. Auditul energetic al clădirii supusă intervențiilor
4. Certificatul de urbanism

Avizat
MANAGER DE PROIECT

Alina Lotiș



Întocmit
RESPONSABIL TEHNIC
Marius Pandelescu

