ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEŢEAN TIMIŞ
Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului
P-ţa Regina Maria nr. 3, 300004 Timişoara
Tel: 0256-490281 Fax: 0256-407066
E-mail: dgaspctm@gmail.com
Web: www.dgaspctm.ro
Cod operator: 20436

romania2019.eu
Preşedinţia României la Consiliul Uniunii Europene

Direcţia Gen. de Asist. Social şi Protecţia Copilului Timiş
Nr. 45733
Ziua 28 luna 05 anul 2019

INVITATIE
către operatorii economici interesaţi

Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Timiş, cod fiscal 17090636, cu sediul în Timişoara, Piaţa Regina Maria nr.3, tel. 0256/490281, fax 0256/407066, în temeiul prevederilor art.7 alin.(5) din Legea 98/2016 – privind achiziţiile publice actualizată, în calitate de autoritate contractantă, achiziţionează serviciile de publicare comunicate de presă la începutul şi la finalizarea proiectului în cadrul activităţii de informare şi publicitate a proiectului ***„Construirea a 2 case de tip familial şi reamenajare si extindere Centru de zi de recuperare pentru copii cu dizabilitati Lugoj", MySMIS 119770,*** contract de finanţare nr.3932/11.03.2019.

Cod CPV
79341000-6 – Servicii de publicitate

Scopul Achiziţiei:
Scopul achiziţiei publice este contractarea serviciilor de publicare comunicate de presă la începutul şi la finalizarea proiectului în cadrul activităţii de informare şi publicitate a proiectului ***„Construirea a 2 case de tip familial şi reamenajare si extindere Centru de zi de recuperare pentru copii cu dizabilitati Lugoj", MySMIS 119770,*** contract de finanţare nr.3932/11.03.2019. Achiziţia este cuprinsă în Programul anual achiziţii publice aferent proiectului, elaborat conform legislaţiei privind achiziţiile publice.

Obiectul achiziţiei:
În conformitate cu prevederile contractului de finanţare nr. 3932/11.03.2019 şi cu instrucţiunile cuprinse în Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operaţional Regional 2014-2020, beneficiarul are obligaţia de a asigura o vizibilitate potrivită şi o promovare adecvată a rezultatelor obţinute în urma implementării activităţilor proiectului.

Având în vedere importanţa obiectivului, precum şi faptul că implementarea proiectului se va realiza cu fonduri europene, conform cererii de finanţare aprobate, anexă a contractului de finanţare, este necesară asigurarea vizibilităţii proiectului atât din punct de vedere al modului de implementare, cât şi din punct de vedere al rezultatelor obţinute. În cadrul campanei de promovare a vizibilităţii proiectului au fost prevăzute a fi realizate mai multe sub-activităţi menite să asigure vizibilitatea şi transparenţa proiectului finanţat prin Programul Operaţional Regional 2014-2020.

Conform Planului de Achiziţii din cererea de finanţare, anexă la contractul de finanţare nr. 3932/11.03.2019, valoarea totală estimată pentru serviciile de informare şi publicitate pentru publicarea comunicatului de presă on line de la începutul şi finalizarea **proiectului *„Construirea a 2 case de tip familial şi reamenajare si extindere Centru de zi de recuperare pentru copii cu dizabilitati Lugoj", MySMIS 119770,*** contract de finanţare nr.3932/11.03.2019, ce urmează a fi contractate de către Direcţia Generală Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Timiş,

în baza caietului de sarcini anexă la prezenta invitație, în calitate de autoritate contractantă, este de **2.100,84 lei fără TVA.**

Sursele de finanțare a proiectului sus amintit sunt bugetul județului Timiș, bugetul de stat și Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020.

Legislația aplicabilă: serviciile se vor achiziționa prin ***"achiziție directă"***, în conformitate cu prevederile art.7 alin.(5) din Legea nr.98/2016 – *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, și în conformitate cu prevederile art.43 din H.G.nr.395/2016 – *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice,* cu modificările și completările ulterioare.

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut, în conformitate cu prevederile art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016 actualizată.

Modul de finalizare a achiziției: încheierea unui contract de servicii cu operatori economici care să asigure prestarea serviciilor.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 (șaizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Documente de calificare solicitate:
Cerințele cu privire la situația personală a candidatului/ofertantului:
Formular *Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.* ***164*** *din Legea nr.* **98/2016;**
Formular *Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.* **165** *din Legea nr.* **98/2016;**
Formular *Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.* **167** *din Legea nr.* **98/2016;**
Formular *Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art.* **59 și 60** *din Legea nr.* **98/2016.**

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante sunt următoarele: Director General – Milutinovici Emilia; Director General Adjunct Protecție Socială – Anucin Bogo; Director Executiv Protecția Drepturilor Copiilor – Truşcă Monica; Director Executiv Protecția Persoanelor Adulte – Ilcău Dana; Director General Adjunct Economic – Julan Daniel; Șef Serviciu Investiții, Achiziții și Contractări Servicii Sociale – Carabet Doina. Funcții de execuție în cadrul Serviciului Investiții, Achiziții și Contractări Servicii Sociale: Stoi Adina; Rotaru Andreea; Luca Alexandra Simona; funcții de execuție în cadrul Serviciului Contabilitate, Financiar-Buget: Grigoras Iasminca-Alina, Voin Corina, Maghiar Anca-Cecilia; ***Radu Florentina-Georgeta – consilier juridic; Bumbu Andreea-Simona*** *– asistent manager; Batca Carmen – manager proiect.*

Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare):
Operatorul economic trebuie să-și dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică română/străină, prin prezentarea unui Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, sau altor documente care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional în țara de origine, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Documentele solicitate se vor depune în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea *„conform cu originalul".*

Cerințele cu privire la capacitatea tehnică si profesională:
Formular – Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora (dacă este cazul).

Elaborarea ofertei:

Modul de prezentare a propunerii financiare – completarea ***Formularului de ofertă.***

Propunerea financiară trebuie să includă preţul final al ofertei rezultat în urma însumării tuturor costurilor necesare pentru îndeplinirea cerinţelor din Caietul de sarcini. Propunerea financiară trebuie să fie conformă cu cerinţele cantitative şi calitative din Caietul de sarcini. Propunerea financiară va include toate cheltuielile necesare prestării serviciilor solicitate. Oferta pentru prestaţia serviciilor NU trebuie să depăşească valoarea totală estimată a contractului de servicii.

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informaţiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondenţei cu specificaţiile tehnice minime din caietul de sarcini. Neîndeplinirea oricărei cerinţe din documentaţia de atribuire, inclusiv din Caietul de sarcini aferent, constituie motiv pentru respingerea ofertei ca inacceptabilă, respectiv neconformă. Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligaţia ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ţinut cont de obligaţiile referitoare la condiţiile de muncă şi protecţia muncii.

Modul de întocmire a ofertei:

Documentele se întocmesc într-un singur exemplar şi se introduc într-un plic exterior, închis şi netransparent. Operatorul economic a cărui ofertă a fost declarată conformă şi câstigătoare are obligaţia de a posta în catalogul electronic disponibil pe SICAP oferta de preţ si principalele caracteristici tehnice în conformitate cu cerinţele din Caietul de sarcini. Oferta completă (documente de calificare, propunere financiară şi propunere tehnică) va fi depusă în plic închis la sediul autorităţii contractante. **Oferta va fi depusă, îndosariată, având toate paginile numerotate şi opisate.** După evaluarea ofertelor, autoritatea contractantă iniţiază procedura de achiziţie în catalogul electronic disponibil pe SICAP cu ofertantul economic a cărui oferta a fost declarată conformă şi câştigătoare.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

Denumirea şi adresa autorităţii contractante, denumirea obiectului achiziţiei pentru care s-a depus oferta, respectiv, Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Timiş – Timişoara, Piaţa Regina Maria nr.3, Servicii de publicare comunicate de presă la începutul şi la finalizarea proiectului în cadrul activităţii de informare şi publicitate a proiectului ***„Construirea a 2 case de tip familial şi reamenajare si extindere Centru de zi de recuperare pentru copii cu dizabilitati Lugoj", MySMIS 119770***

Denumirea şi adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziate, nedeschisă. Plicului i se va ataşa o scrisoare de înaintare.

Cerinţele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerinţe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerinţe urmând a fi respinse ca neconforme.

NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază.

NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Ofertele se vor depune la Registratura autorităţii contractante: Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Timiş – Timişoara, Piaţa Regina Maria nr.3.

Solicitaţi alte informaţii la Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Timis, *Serviciul Investitii, Achizitii si Contractare Servicii Sociale.*

Data limită pentru depunerea ofertelor: 03.06.2019, ora 12:00.

Modelele de formulare şi contract, împreună cu caietul de sarcini sunt ataşate prezentului anunţ de participare.

Director gen.adj.ec.,
Julan Daniel

Şef Serv.Invest.Ach.Contr.Serv.Soc.,
Carabet Doina

Manager proiect: Carmen Batca

Responsabil Achizitii Proiect: Adina Stoi