

Direcția Gen. de Asist. Socială
și Protecția Copilului Timiș
Nr. 13663
Ziua 07 luna 03 anul 13



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
P-ța Regina Maria nr.3, 300004 Timișoara
Tel.: 0256-490281 Fax: 0256-407066
E-mail: dgaspctm@gmail.com
Web: www.dgaspctm.ro
Cod operator: 20436



CAIET DE SARCINI

„Întreținere spații verzi – Sediul aparăt propriu”

1. DATE GENERALE :

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Timis, denumita in continuare Directia, se infiinteaza prin hotarare a Consiliului Judetean Timis, in conformitate cu prevederile Legii Administratiei Publice Locale nr. 215 / 2001, Legii nr. 272 / 2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului si Hotararii Guvernului nr. 1434 / 2004 privind atributiile si regulamentul – cadru de organizare si functionare ale Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului.

Directia se infiinteaza si functioneaza ca institutie publica de interes judetean, cu personalitate juridica, in subordinea Consiliului Judetean Timis prin reorganizarea Directiei pentru Protectia Drepturilor Copilului Timis si a Directiei de Asistenta Sociala a județului Timis.

2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI :

Serviciile care fac obiectul procedurii de achiziție sunt urmatoarele :
“Întreținere spații verzi – Sediul aparăt propriu”, conform descrierii lucrarilor.

3. CONDITII DE PARTICIPARE :

Participantii la procedura de atribuire a contractului de servicii vor prezenta toate documentele care să justifice că dețin personal bine pregătit și suficient numeric pentru prestarea serviciului. Că dețin suficiente utilaje specializate pentru prestarea serviciului.

4. ELABORAREA OFERTEI:

Oferta va prezenta tarifele, pentru serviciile solicitate, și va fi admisă sau respinsă la evaluarea din punct de vedere financiar a ofertei, de către comisia de evaluare a ofertelor.

Oferta va respecta toate cerintele impuse de serviciile descrise la pct.5 .

5. DESCRIEREA LUCRARILOR

Prezentul caiet de sarcini contine principalele operatiuni de executat pt. ***Întreținere spații verzi – Sediul aparat propriu.*** Vor fi executate următoarele categorii de operații:
Sediul aparatului propriu Timișoara, P-ta Regina Maria, nr.3

- tăiat iarba și îndepărtat materialul vegetal rezultat – suprafața 8000 mp
- măturarea aleilor care străbat parcul și zonele învecinate suprafeteelor gazonate, după operațiunile de tăiere a ierbii – suprafața 250 mp
- tăiere gard viu și îndepărtat materialul vegetal rezultat – lungime 320 m
- tăiere trandafiri și arbuști (tăieri de primăvară) și îndepărtarea materialul vegetal rezultat – 15 buc
- adunat și îndepărtat resturi vegetale (frunze) – 5000 mp
- tăiere și îndepărta vegetație crescută pe garduri – 180 m
- tăiere și îndepărta vegetație crescută pe copaci (iederă) - 20 buc
- nivelare, greblare și însămânțare cu iarbă, zone afectate de lucrări – 300 mp
- umplere cu pământ, nivelare și însămânțare cu iarbă – 20 mp

Prestatorul va transmite un preț pentru operațiile aferente fiecărei luni (cf.Anexă). În fiecare lună vor fi decontate doar operațiunile care au fost executate pentru locația Timișoara, P-ta Regina Maria, nr.3.

Operațiunile menționate vor fi executate pe parcursul a 9 luni, aprilie – decembrie.

În fiecare lună, la începutul fiecărei operațiuni, va fi anunțat administratorul Direcției sau seful serviciului APTA. La finalul fiecărei prestații se va întocmi un proces verbal de recepție al operațiunilor executate, iar la finalul lunii situația de lucru va fi însoțită de aceste procese verbale de recepție, confirmate de administratorul Direcției.

Toate resturile vegetale adunate vor fi evacuate în maxim 3 zile de la terminarea operațiunilor.

Amenajarea și organizarea șantierului, delimitarea și marcarea zonei de risc, depozitarea utilajelor și a diverselor materiale, amplasarea echipamentelor de muncă prevazute de executant pentru prestarea serviciilor, sunt în responsabilitatea executantului.

Executantul va asigura pentru personalul executant din santier echipamentul de protecție necesar, funcție de condițiile de lucru specifice precum și prelucrarea normelor de protecție a muncii și PSI.

Pagubele produse asupra bunurilor beneficiarului vor fi remediate sau suportate de către prestatator.

Executantul va garanta corectitudinea executării operațiunilor și folosirea utilajelor corespunzătoare.

Aprobat
Dir.Gen.Ec.Adj
Voichescu Florin

Sef.Serv. Administrare Patrimoniu,
Tehnic,Administrativ
Pandele Marius

ANEXĂ

Aprilie

- tăiat iarba și îndepărtat materialul vegetal rezultat – suprafața 8000 mp, o singură dată
- măturarea aleilor care străbat parcul și zonele învecinate suprafeteelor gazonate, după operțiunile de tăiere a ierbii – suprafața 250 mp, o singură dată
 - tăiere gard viu și îndepărtat materialul vegetal rezultat – lungime 320 m, o singură dată
 - tăiere trandafiri și arbuști (tăieri de primăvară) și îndepărtarea materialul vegetal rezultat – 15 buc, o singură dată
 - tăiere și îndepărtare vegetație crescută pe garduri – 180 m, o singură dată
 - nivelare, greblare și însămânțare cu iarba, zone afectate de lucrări – 300 mp
 - umplere cu pământ, nivelare și însămânțare cu iarba – 20 mp

Mai

- tăiat iarba și îndepărtat materialul vegetal rezultat – suprafața 8000 mp, de 2 ori
- măturarea aleilor care străbat parcul și zonele învecinate suprafeteelor gazonate, după operțiunile de tăiere a ierbii – suprafața 250 mp, de 2 ori
- tăiere gard viu și îndepărtat materialul vegetal rezultat – lungime 320 m, de 2 ori

Iunie

- tăiat iarba și îndepărtat materialul vegetal rezultat – suprafața 8000 mp, de 2 ori
- măturarea aleilor care străbat parcul și zonele învecinate suprafeteelor gazonate, după operțiunile de tăiere a ierbii – suprafața 250 mp, de 2 ori
- tăiere gard viu și îndepărtat materialul vegetal rezultat – lungime 320 m, de 2 ori

Iulie

- tăiat iarba și îndepărtat materialul vegetal rezultat – suprafața 8000 mp, de 2 ori
- măturarea aleilor care străbat parcul și zonele învecinate suprafeteelor gazonate, după operțiunile de tăiere a ierbii – suprafața 250 mp, de 2 ori
- tăiere gard viu și îndepărtat materialul vegetal rezultat – lungime 320 m, de 2 ori
- ierbicidare vegetație crescută pe alei și alte zone dosnice

August

- tăiat iarba și îndepărtat materialul vegetal rezultat – suprafața 8000 mp, de 2 ori
- măturarea aleilor care străbat parcul și zonele învecinate suprafeteelor gazonate, după operțiunile de tăiere a ierbii – suprafața 250 mp, de 2 ori
- tăiere gard viu și îndepărtat materialul vegetal rezultat – lungime 320 m, de 2 ori

Septembrie

- tăiat iarba și îndepărtat materialul vegetal rezultat – suprafața 8000 mp, de 2 ori
- măturarea aleilor care străbat parcul și zonele învecinate suprafeteelor gazonate, după operțiunile de tăiere a ierbii – suprafața 250 mp, de 2 ori
- tăiere gard viu și îndepărtat materialul vegetal rezultat – lungime 320 m, de 2 ori
- tăiere și îndepărtare vegetație ruptă (crengi arbori) – 5000 mp o singură dată
- adunat și îndepărtat resturi vegetale (frunze) – 5000 mp, o singură dată

Octombrie

- tăiat iarba și îndepărtat materialul vegetal rezultat – suprafața 8000 mp, de 2 ori
- măturarea aleilor care străbat parcul și zonele învecinate suprafetelor gazonate, după operțiunile de tăiere a ierbii – suprafața 250 mp, de 2 ori
 - tăiere gard viu și îndepărtat materialul vegetal rezultat – lungime 320 m, o singură dată
 - adunat și îndepărtat resturi vegetale (frunze) – 5000 mp, de 2 ori

Noiembrie

- tăiat iarba și îndepărtat materialul vegetal rezultat – suprafața 8000 mp, o singură dată
- măturarea aleilor care străbat parcul și zonele învecinate suprafetelor gazonate, după operțiunile de tăiere a ierbii – suprafața 250 mp, o singură dată
 - adunat și îndepărtat resturi vegetale (frunze) – 5000 mp, de 3 ori pe săptămână

Decembrie

- adunat și îndepărtat resturi vegetale (frunze) – 5000 mp, o dată pe săptămână în perioada 1 – 15 ale lunii (dacă se asterne strat de zăpadă, în acea săptămână se suspendă activitatea)
 - tăiere și îndepărtare vegetație ruptă (crengi arbori) – 5000 mp o singură dată
 - tăiere și îndepărtare vegetație crescută pe garduri – 180 m, o singură dată

Dir.Gen.Ec.Adj
Voichescu Florin

Sef.Serv. Administrare Patrimoniu,
Tehnic,Administrativ
Pandele Marius